

MBA EXECUTIVO EM LIDERANÇA

O **MBA Executivo em Liderança** é uma pós-graduação voltada para profissionais, empreendedores e líderes, que desejam aperfeiçoar o seu processo de liderança e autoconhecimento, para que possam promover transformações organizacionais de forma estruturada e sustentável.

As disciplinas foram divididas em conteúdos específicos que irão desenvolver todos os aspectos técnicos e humanos relacionados ao processo de liderança.

Assim, serão discutidos não apenas conceitos teóricos, mas levaremos as últimas tendências da liderança, através de professores com experiência prática e acadêmica na área, palestrantes, consultores e executivos. Além disso, a metodologia incluirá estudos de casos e visitas às empresas que trabalham com as melhores práticas de gestão sediadas no Estado do Ceará.

O aluno terá à disposição o método EASE MENTORING, uma inovação presente em mais de 27 turmas de MBA da Faculdade Farias Brito, que inclui coaching e mentoria personalizada para o aluno, a fim de acompanhá-lo na sua evolução pessoal e o desenvolvimento de sua liderança.

Diferenciais do MBA Executivo em Liderança:

- Mentoria e acompanhamento especializado para o aluno
- Missão empresarial internacional com certificação em Portugal
- Aulas com executivos, professores e consultores com atuação em Fortaleza e outros estados.
- Eventos on-line

O curso é coordenado por Guilherme Said, professor, consultor e diretor da EASE BRASIL – Escola de Negócios, instituição especializada em educação executiva, consultoria organizacional e formação de líderes, com profissionais de Fortaleza, São Paulo, Curitiba e Porto Alegre.

O trabalho final do MBA será um projeto construído no decorrer do curso, que poderá ser um Plano de negócios para a construção de uma nova empresa, ou um projeto de intervenção organizacional.

OBJETIVOS:

Geral: Formar líderes capazes de promover inovações, mudanças e transformações em empresas públicas e privadas, através de conteúdos, estratégias e ferramentas avançadas de gestão e liderança.

Específicos:

- Preparar os profissionais para planejar, executar e acompanhar processos de mudança organizacional, através de estratégias e ferramentas de liderança.
- Proporcionar conteúdos e vivências que elevem o nível de compreensão do ambiente de negócios.
- Discutir as últimas tendências dos temas relacionados à liderança.

- Viabilizar estratégias e ferramentas técnicas e comportamentais que aprimorem o espírito empreendedor, a criatividade e a capacidade de execução dos profissionais.
- Formar executivos de excelência, colocando em prática as últimas tendências da gestão e liderança.
- Desenvolver habilidades e comportamentos que levem à excelência na gestão e liderança de pessoas e processos organizacionais.
- Capacitar os alunos para a implantação de ferramentas inovadoras e modernas de gestão e liderança.
- Aprimorar o nível de comunicação do profissional, objetivando facilitar a liderança de processos organizacionais.
- Desenvolver a inteligência emocional e a capacidade de liderança dos profissionais.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo: Tendências em Gestão empresarial e Empreendedorismo – 30h

Tópicos:

- O cenário social, político e econômico e seu impacto no mundo dos negócios
- A revolução do conhecimento e seu impacto na gestão de empresas
- As mudanças no perfil de consumo dos clientes
- Gestão empreendedora e intraempreendedorismo
- O papel das inovações tecnológicas e organizacionais
- Gestão de carreira
- As competências do trabalhador do século XXI
- Antigos paradigmas X Novos paradigmas
- A Competitividade e o papel dos líderes
- O futuro da gestão de empresas e seu impacto na gestão brasileira

Módulo: Liderança e desenvolvimento de equipes – 30h

Tópicos:

- Conceitos e tendências em liderança
- O papel do líder
- Características do líder
- Conquistando a autoridade
- O Líder coach
- Modelos de treinamento de equipes
- Recrutamento e seleção de pessoas
- Motivação de equipes

- Estratégias de orientação individual
- Comunicação para resultados
- Gestão de conflitos
- Quebra de resposta programada e sua relação com a liderança
- Neurociência aplicada à liderança
- Negociação e liderança

Módulo: Marketing Estratégico – 30h

Tópicos:

- Marketing: conceitos, evolução e objetivos
- Estratégia e Marketing
- As atividades de marketing
- Tendências em marketing
- Administração mercadológica
- O processo de marketing
- Gestão de produtos
- Gestão de preços
- Gestão da comunicação
- Gestão da distribuição
- Métricas de marketing
- Estruturação do Plano de Marketing
- Componentes de uma pesquisa de marketing
- Classificação dos tipos de pesquisa
- Pesquisas quantitativas e qualitativas

Módulo: Estratégia empresarial – 30h

Tópicos:

- Introdução à estratégia empresarial
- O processo de criação da estratégia
- Gestão estratégica
- Implementando um modelo de gestão estratégica
- Diagnóstico estratégico
- Planejamento estratégico: conceitos e objetivos
- Identidade organizacional
- Ferramentas de planejamento estratégico
- Análise do ambiente
- Balanced Scorecard e Mapa estratégico
- Indicadores de acompanhamento do planejamento estratégico
- Estratégias de marketing e Inteligência competitiva de mercado

Módulo: Gestão de processos e Diagnóstico Organizacional – 30h

Tópicos:

- Fundamentos de processos
- Estrutura do Diagnóstico organizacional
- Identificação de processos principais, de apoio e gerenciais
- Hierarquia e representação gráfica de processos
- Integração dos processos organizacionais
- Normatização de processos e sistemas de certificação
- Metodologias para a racionalização de processos
- Modelagem, implantação e gerenciamento de processos
- Análise, auditoria e padronização de processos
- Gestão de Processos e o impacto na gestão empresarial
- Gerenciamento de riscos ligados a processos
- Tecnologia aplicada ao mapeamento e modelagem de processos
- Estudos de casos.

Módulo: Finanças corporativas – 30h

Tópicos:

- Introdução às finanças corporativas
- Contabilidade empresarial
- Introdução aos instrumentos financeiros
- Planejamento financeiro e orçamentário
- Administração do capital de giro
- Gestão econômico-financeira
- Gestão do fluxo de caixa
- Análise de investimentos
- Indicadores financeiros
- Estratégia de distribuição de resultados

Módulo: Oratória para líderes – 30h

Tópicos:

- Erros e acertos em comunicação em massa
- Métodos e modelos de apresentação em público
- Postura e tom de voz
- Como desenvolver uma boa voz e dicção.
- Metáforas e figuras de linguagem como estratégia de comunicação.
- Fazendo conexões entre imagens e assuntos.
- O poder da oratória na gestão e desenvolvimento de pessoas
- Estratégias de orientação em massa
- Análise dos modelos de comunicação de grandes oradores

Módulo: Negociação – 30h

Tópicos:

- Introdução a Negociação e Gestão de Conflitos
- Conceitos de negociação
- A natureza da negociação
- Etapas do processo de Negociação.
- Os tipos de negociadores
- Neurociência aplicada à negociação
- Abordagens Distributivas e Integrativas
- Método Harvard de Negociação
- BATNA e ZOPA
- Negociação 3D para Acordos Criativos
- Perfis Comportamentais e os Estilos de Negociação
- Ética na Negociação
- Na prática: Simulações de Negociações (Harvard e Kellog)

Módulo: Gestão do desempenho – 15h

Tópicos:

- Conceitos de gestão e avaliação de desempenho
- Propósitos da avaliação de desempenho
- O papel da Liderança nos processos de gestão e avaliação de desempenho
- Métodos tradicionais e contemporâneos de avaliação do desempenho individual e de equipes.
- Avaliação de desempenho x Feedback
- Perfil comportamental x Avaliação de desempenho
- O processo e elaboração de formulários de avaliação de desempenho
- Métodos de avaliação de desempenho
- Técnicas de avaliação de desempenho
- Subjetividade nos processos avaliativos
- Estratégias de coaching na avaliação de desempenho
- Estratégias para a Implantação da Avaliação de Desempenho
- Indicadores de avaliação de desempenho
- Avaliação por competências
- Tendências em gestão de desempenho

Módulo: Coaching e Mentoring – 30h

Tópicos:

- Introdução ao processo de orientação e desenvolvimento pessoal
- Tipos de orientação
- Processos de coaching e mentoring
- Estratégias e ferramentas de coaching para o ambiente empresarial

- Neurociência aplicada ao comportamento humano
- Mentoring estratégico
- Os tipos de inteligência
- Autoconsciência e autoresponsabilidade
- O papel da Autoestima no desenvolvimento pessoal e profissional
- Equilíbrio dos pilares da vida e sua influência no desenvolvimento humano
- Liderança interna e seu impacto na gestão
- Crenças e limitações
- Estratégias e ferramentas de coaching e mentoring
- Papel e influência dos modelos mentais
- Pressupostos da PNL para mudança comportamental

Módulo: Governança Corporativa – 30h

Tópicos:

- Contextualização e conceitos iniciais de Governança corporativa
- Os processos históricos que levaram ao despertar da governança corporativa
- Governança corporativa: linha do tempo
- Relação de agenciamento
- Conflitos de interesse
- Mecanismos Internos e externo de Governança Corporativa
- Conselho de administração: definições e objetivos
- Classificação dos Membros do Conselho de Administração
- Remuneração executiva
- Mecanismos de Governança e Comportamento Ético
- Tipos de conflitos de agência
- Princípios centrais do relacionamento com os stakeholders: Disclosure, Accountability, Compliance, Fairness
- Código das melhores práticas de Governança corporativa
- Lei Sarbanes-Oxley-Sox

Módulo: Storytelling aplicado à liderança – 15h

Tópicos:

- Noções de Storytelling
- Teóricos do Storytelling
- A arte de contar histórias e sua relação com a gestão e liderança
- Comunicação e Storytelling para líderes e gestores
- Motivação e Storytelling
- Aprendendo a criar histórias
- Storytelling na prática: criando histórias que engajem
- Storytelling para o mundo dos negócios
- Cases de uso em Storytelling

Módulo: Gestão do tempo, energia e produtividade – 30h

Tópicos:

- Introdução à gestão do tempo e gestão da energia pessoal
- Conceitos de produtividade
- Produtividade e alta performance
- Gestão do tempo e energia com foco no equilíbrio pessoal e profissional
- Por que as pessoas têm baixa produtividade
- O papel do planejamento estratégico pessoal
- Como as emoções influenciam a produtividade
- Planejamento tático e operacional de atividades
- Ferramentas de gestão do tempo para aumento da produtividade

Módulo: Trabalho de conclusão do curso – 16h

A orientação do TCC é feita de forma individualizada. O trabalho poderá ser um plano de negócios para a construção de uma empresa ou um projeto de intervenção organizacional para criação de melhorias ou inovações em uma empresa existente.

PROFESSORES E MÓDULOS
Nº de módulos: 14
Carga horária total: 376 horas

DISCIPLINA	HORAS	DOCENTE	TITULAÇÃO	ORIGEM
Tendências em Gestão empresarial e Empreendedorismo	30	Guilherme Said	Mestre	EASE
Liderança e desenvolvimento de equipes	30	Guilherme Said e convidados	Mestre	EASE
Estratégia empresarial	30	Henrique Vieira	Doutor	EASE / POLIBRÁS
Gestão de Processos e Diagnóstico organizacional	30	Francisco Edvaldo Moita Lima	Especialista	EASE
Finanças corporativas	30	Márcio Moreira	Mestre	EASE
Marketing estratégico	30	Bruno Leitão	Mestre	EASE / FFB
Negociação	30	Marcos Saraiva	Mestre	EASE / TOTVS
Gestão do desempenho	15	Bianca Rocha	Mestre	EASE / GRANJA REGINA
Oratória para líderes	30	Guilherme Said e Rodrigo Said	Mestre	EASE / SAID CONSULTORIA
Coaching e mentoring	30	Guilherme Said e convidados	Mestre	EASE
Governança corporativa	30	Guilherme Pequeno	Especialista	EASE / GOMES DE MATOS
Gestão do tempo, energia e produtividade	30	Layla Colares e convidados	Especialista	EASE / CENEGED
Storytelling aplicado a liderança	15	Max Franco	Especialista	EASE
TCC - PROJETO FINAL	16	Guilherme Said	Mestre	EASE
TOTAL	376			

OBS.: Quando necessário, por questões de agenda, os professores previstos podem ser alterados, mantendo-se o mesmo nível de formação e experiência dos docentes substitutos.

INFORMAÇÕES E INSCRIÇÕES

Investimento: 1+14 de R\$ 680,00

Período de Inscrições e matrículas: 24/07/2017 a 20/10/2017

Início: 26/10/2017

Aulas: quinta e sexta (18h:30 às 22h) e sábados (8h:30 às 17h30) quinzenalmente.

Telefones e e-mail: (85) 98642.5449 / (85) 98836.2067 (85) 3486-9192 / contato@easebrasil.com.br

Processo de seleção e Documentação necessária: Curriculum Vitae, Cópias RG, CPF, Comprovante de residência, Certificado de conclusão da graduação e entrevista com o coordenador do curso.

COORDENAÇÃO



Guilherme Said – Administrador de empresas (UFC), com MBA em Gestão Empreendedora (UFC), Mestre em Administração de empresas (UFC), Coach e Mentor pessoal e executivo. Ex-executivo nas áreas comercial e de gestão de projetos, Consultor de empresas, escritor e professor universitário com experiência de mais de 15 anos em projetos de consultoria, desenvolvimento de líderes e programas de educação executiva. Autor de 3 livros, Diretor Acadêmico da EASE BRASIL – Escola de Negócios e coordenador dos MBA's em gestão da Faculdade Farias Brito, com apoio da EASE Brasil.